入札書

令和５年　　月　　日

　愛媛県立川之石高等学校長　佐々木　進　様

　　　　　　　　　　　（入札者）

　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　代表者氏名

　　　　　　　　　　　　代理人住所

代理人氏名

　　　　　￥

　愛媛県立川之石高等学校　事務室設置の

　　乾式電子複写機複写サービスに係る１枚当たりの単価

　上記のとおり、愛媛県会計規則を遵守し契約条項を承認のうえ、入札いたします。

見積書

令和５年　　月　　日

　愛媛県立川之石高等学校長　佐々木　進　様

　　　　　　　　　（見積者）

　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　代表者氏名

　　　　　　　　　　　代理人住所

代理人氏名

　　　　　￥

　ただし　愛媛県立川之石高等学校　事務室設置の

乾式電子複写機複写サービスに係る１枚当たりの単価

上記のとおり、愛媛県会計規則を遵守し契約条項を承認のうえ、見積りいたします。

委任状

令和５年　　月　　日

　愛媛県立川之石高等学校長　佐々木　進　様

　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　代表者氏名

　　　　　住所

　私は、　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　を代理人と定め、

　　　　　氏名

次の売買に関する入札及び見積の一切の権限を委任します。

記

１　愛媛県立川之石高等学校　事務室設置の乾式電子複写機複写サービスに係る単価契約

入札上の注意事項

１　次の各号のいずれかに該当する入札は無効とする。

　(1)　入札に関する条件に違反した入札

　(2)　入札者又はその代理人が二以上の入札をしたとき

　(3)　金額を訂正した入札

　(4)　誤字、脱字等により意思表示が不明瞭である入札

　(5)　入札書に入札者の署名押印のないもの

　(6)　落札者がその落札を辞退し、又は指定の期間中に契約を結ばないもの

２　時限後の入札又は入札書の引換その他入札の取消、訂正の請求は、一切これを認めない。

３　入札書には鉛筆その他消散しやすいもので記載しないこと。

４　入札書は県が配布のものを使用すること。

５　入札回数は３回を限度とし、落札しない場合においては、２回を限度として見積に移行するものとする。